



Директор МБОУ СОШ с. Аксеново
Нурыева В.Р.

**План работы МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.В. Никонова с. Аксеново
на январь**

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1	Марафон «Забег обещаний»	01.01.2025	Коллектив школы
2	День башкирской ходьбы	01.01.2025 г.	Коллектив школы
3	Спортивно-развлекательное мероприятие «Ледовое шоу».	02.01.2026 г.	Коллектив школы
4	Первенство Альшеевского района по лыжным гонкам, посвященное памяти Р. Халимова и участникам СВО	лыжная трасса с. Слак, 03.01.2026 г., 11:00	Юнусова Л.Х.
5	Новогодние уличные семейные игры в формате фестиваля «Новогодние семейные игры-2026» (муниципальный этап)	МБОУ СОШ № 5 с. Раевский 08.01.2026 г., 11:00	Кириллова В.А.
6	Соревнования по лыжным гонкам, посвященные массовым соревнованиям Всероссийского «День снега – 2026».	18.01.2026 г., с. Раевский	Юнусова Л.Х.
7	Школьный этап Всероссийских соревнований по конькобежному спорту «Лёд надежды нашей-2026» в Альшеевском районе	24-29.01.2025 г.	Юнусова Л.Х.
8	День российского студенчества	25.01.2026	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
9	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего лагеря смерти Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста	27.01.2026	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
10	Фото и видеообзор мероприятий	В течение месяца	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
11	Организация работы Школьного совета обучающихся	В течение месяца	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.

12	Реализация программ социальной активности «Орлята России» «Я,ты, он, она...» 1-4,5	В течение месяца	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
13	Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами	В течение месяца	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
14	Ведение соц.сетей и телеграмм-канала	В течение месяца	Советник директора по воспитанию Курочкина Е.А.
15	Мероприятия, приуроченные на зимние каникулы (по отдельному плану)	31.12.2025 – 11.01.2026	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители, педколлектив.
16	Работа катка	В течение месяца	Учителя физкультуры, классные руководители
17	Урок "Блокадный хлеб"	27.01.2026	Классные руководители 1-4 классов
18	Проведение инструктажей по технике безопасности на начало 3 четверти.	12.01.2026	Классные руководители
19	Классные часы «Я в рабочие пойду, пусть меня научат.»	14.01.2026	Классные руководители
20	Совместное заседание Совета учащихся, совета родителей и администрации по подготовке Праздника «Встреча выпускников»	13.01.2026	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, классный руководители, совет учащихся, совет родителей.
21	Общешкольная акция «Поможем зимующим птицам».	В течение месяца	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
22	Проведение тематических классных часов по ЗОЖ	21.01.2026	Классные руководители
23	Час общения, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста.	27.01.2026	Классные руководители 5 – 11 классов, учителя истории, библиотекарь

24	Внеурочная деятельность «Разговоры о важном».	Еженедельно, по понедельникам	Классные руководители 1-11-х классов
25	Внеурочная деятельность «Россия-моя горизонты».	Еженедельно, по четвергам	Классные руководители 6-11-х классов
26	Рейд по проверке внешнего вида учащихся и сохранности учебников и мебели.	В течение месяца	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, библиотекарь
27	Ежедневные пятиминутки безопасности по ПДД, пожарной безопасности, безопасности в Интернете, правила поведения в транспорте и т. д.	В течение месяца	Классные руководители 1-11-х классов
28	Тематические субботы	По плану	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители, педколлектив.
29	Посещение занятий объединений	В течение месяца	Зам. директора по ВР
30	Контроль за состоянием дежурства по школе.	В течение месяца	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
31	Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	15.01.2026	Заместитель директора по ВР
32	Работа педагога-психолога	В течение месяца	Ишкильдина Ф.Л.
33	Изучение практики проведения классными руководителями классных часов, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактики курения, употребления наркотиков и ПАВ.	19.01-22.01.2026	Заместитель директора по ВР
34	Посещение бассейна «Виктория» с. Раевский	По графику	Администрация школы
35	Размещение информации на странице на сайте школы.	В течение месяца	Ответственный по сайту
36	Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УР и ВР
37	Пробные ОГЭ и ЕГЭ	08.01, 09.01, 10.01, 24.01.2026	Учителя - предметники
38	Танцы на льду	09.01.2026	Юнусова Л.Х.
39	Пионерский сбор	06.01.2026	Галеева О.В.
Хозяйственно – финансовая деятельность			
40	Организация подвоза обучающихся	В течение месяца	Контролер Галеева О.В., водитель

			Павлов С.А.
41	Следить за исправностью автобуса	В течение месяца	Контролер Галеева О.В., водитель Павлов С.А.
42	Контроль за организацией и качеством питания.	Ежедневно	Ответственный по питанию Галеева О.В.
43	Организация работы бракеражной комиссии по питанию.	Ежедневно	Ответственный по питанию Галеева О.В.
44	Выставление ежедневного меню на сайте школы.	Ежедневно	Ответственный по питанию Галеева О.В.
45	Выставление меню и контроль за питанием в электронном журнале elschool.ru.	Ежедневно	Ответственный по питанию Галеева О.В.
46	Размещение меню на месяц на сайте школы и в электронном журнале elschool.ru.	Последний день месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.
47	Освещение вопросов правильного питания на страницах ВК и школьного сайта.	В течение месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.
48	Единый республиканский день открытых дверей "Родители Башкортостана за здоровое питание!".	Последний день месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.
49	Отчет по учету детей с ОВЗ и инвалидов, получающих обучение на дому и получающих денежную компенсацию (отчет по детодням).	Последний день месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.
50	Отчет по учету посещаемости учащихся столовой по категориям (отчет по детодням).	Последний день месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.
51	Мониторинг организации питания учащихся за родительскую плату: формирование списков, сбор денежных средств, контроль посещаемости, отчет.	В начале и конце месяца	Ответственный по питанию Галеева О.В.